

Организация:	РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – СОФИЙСКА ОБЛАСТ
	Система за финансово управление и контрол
Основен документ:	Кодекс за поведение на служителите в РЗИ – Софийска област

Приложение към Заповед № РД-01-524/23.12.2020г.

КОДЕКС ЗА ПОВЕДЕНИЕ

на служителите в Регионална здравна инспекция – Софийска област

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този кодекс определя правилата за етично поведение на служителите в Регионална здравна инспекция – Софийска област, наричана по-нататък за краткост Инспекцията, конкретизира стандартите на поведение на служителите и има за цел да повиши общественото доверие в техния професионализъм и почтеност, както и да издигне престижа на държавната служба.

Чл. 2. Дейността на служителите от Инспекцията се осъществява при спазване на следните принципи за поведение:

1. *Законност* - служителят изпълнява служебните си задължения в съответствие с Конституцията, правото на Европейския съюз, международните договори, ратифицирани по конституционен ред, обнародвани и влезли в сила за Република България, законите и подзаконовите нормативни актове на страната, и утвърдените вътрешни актове в Инспекцията, при зачитане и спазване на правата и на основните свободи на гражданите;

2. *Лоялност* – поведение, насочено към утвърждаване и подобряване на авторитета и доброто име на Инспекцията, изразяващо се в коректно и почтено отношение към институцията, както и въздържане от необоснована публична критика на същата.

3. *Добросъвестност* – грижливо, старателно и отговорно изпълнение на служебните задължения.

4. *Безпристрастност* – служителят извършва дейността си обективно и непредубедено, като се стреми да избягва поведение, което може да се възприеме като предразположеност или предубеденост..

5. *Равнопоставеност* - служителят изпълнява служебните си задължения по начин, който не допуска никакви ограничения на правата или привилегии, основани на раса, народност, етническа принадлежност, пол, произход, религия, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично и обществено положение или имуществено състояние или на всякакви други признаци, установени в закон или в международен договор, по който Република България е страна.

6. *Отговорност* – служителят изпълнява възложените задачи компетентно и в срок, с цел поставяне на висок обществен резултат.

7. *Политически неутралитет* – служителят не допуска в изпълнението на служебните задължения да се влияе от лични или чужди политически пристрастия;

Заповед:	РД-01-524/ 23.12.2020г.	В сила от:	23.12.2020г.	Брой стр.:	7
Име на файла:	ЕК-01-2020 Кодекс за поведение				

Организация:	РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – СОФИЙСКА ОБЛАСТ
	Система за финансово управление и контрол
Основен документ:	Кодекс за поведение на служителите в РЗИ – Софийска област

8. *Почтеност* – служителят следва поведение, при което не се допуска приемане на материални или нематериални облаги, независимо от естеството им, които не се полагат на служителите и могат да повлияят върху обективното изпълнение на задълженията по служба..

9. *Конфиденциалност* – опазване на информацията, придобита при или по повод на изпълнение на служебните задължения.

10. *Отчетност* – служителят осъществява своята дейност по начин, даващ възможност да се проследят изпълнението на служебните задължения, резултатите и взетите решения.

11. *Колегиалност и учтивост* – поведение, основано на уважение към мнението и личния живот на колегите, и придържане към любезно и възпитано отношение при изпълнение на служебните задължения.

Глава втора

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА, ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА И ДРУГИ ОРГАНИЗАЦИИ

Чл. 3. (1) Служителите в РЗИ – Софийска област в отношенията си с физическите лица, с юридическите лица и с други организации действат съобразно принципите на чл. 2, включително при използването на информационни и комуникационни технологии.

(2) Служителите са длъжни да се произнасят по исканията на лицата по ал. 1 и да им предоставят цялата необходима информация с оглед на защитата на техните права и интереси.

(3) Служителите отговарят на поставените въпроси съобразно функциите, които изпълняват, като при необходимост пренасочват лицата по ал. 1 към други служител, притежаващ съответната компетентност.

(4) Служителите информират лицата по ал. 1 относно възможностите за обжалване в случаи на допуснати от Инспекцията нарушения или отказ за извършване на административна услуга.

(5) Служителите са длъжни да опазват и да не разкриват извън установения ред информация за лицата по ал. 1, станала им известна при или по повод изпълнение на служебните им задължения и представляваща законово защитена тайна.

(6) Служителите са длъжни да не проявяват грубост, невъзпитание и неуважение към лицата по ал. 1, които обслужват.

Чл. 4. При осъществяването на административно обслужване, служителите са длъжни да спазват всички принципи и задължителни стандарти за качество на административното обслужване, уредени в закон и в Наредбата за административното обслужване, приета с Постановление № 246 на Министерския съвет от 2006г.

Глава трета

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл. 5. (1) Служителите в Инспекцията, при спазване на принципите по чл. 2 подпомагат ръководството на РЗИ – Софийска област при разработването и провеждането на държавната политика, както и при изпълнението на взетите решения и осъществяването на неговите правомощия.

Заповед:	РД-01-524/ 23.12.2020г.	В сила от:	23.12.2020г.	Брой стр.:	7
Име на файла:	ЕК-01-2020 Кодекс за поведение				

Организация:	РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – СОФИЙСКА ОБЛАСТ				
	Система за финансово управление и контрол				
Основен документ:	Кодекс за поведение на служителите в РЗИ – Софийска област				

(2) Служителите в Инспекцията са длъжни да изпълняват задълженията и функциите си с необходимия професионализъм, като поддържат актуални знания и повишават уменията си, необходими за ефективното изпълнение на служебните си задължения.

(3) Когато правят предложения пред ръководството на Инспекцията, служителите предоставят цялата информация, отнасяща се до вземането на конкретното решение.

Чл. 6. (1) Служителите са длъжни да спазват служебната йерархия и да изпълняват актовете на горестоящите органи и служители от Инспекцията.

(2) Служителите не са длъжни да изпълняват незаконосъобразен акт, издаден по установения ред, когато той съдържа очевидно за тях правонарушение.

(3) Служителите могат да поискат писмено потвърждаване, когато в отправените до тях устни заповеди се съдържат очевидни правонарушения.

(4) Служителите не са длъжни да изпълнят нареждане, което засяга техни права, правата на техните съпрузи или на лицата, с които се намират във фактическо съжителство, роднини по права линия, по съребрена линия до четвърта степен включително, и по сватовство до втора степен включително. В тези случаи те незабавно уведомяват органа/ръководителя, от когото са получили нареждането.

Чл. 7. (1) Служителите в Инспекцията представят пред непосредствения си ръководител или органа по назначаване открито и честно проблемите, които възникват в процеса на работа.

(2) Служителите уведомяват непосредствения си ръководител или органа по назначаване относно обстоятелствата, които са им станали известни при изпълнението на служебните им задължения и които са от значение за изпълнението на целите на Инспекцията или за опазване авторитета на Инспекцията.

(3) Служителите са длъжни да докладват на непосредствения си ръководител или на органа по назначаване всички административни слабости, пропуски и нарушения, които според тях създават предпоставки за корупция, измами и нередности.

Чл. 8. Служителите в Инспекцията не трябва да изразяват лично мнение, включително чрез информационни и комуникационни технологии, по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на Инспекцията.

Чл. 9. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите в Инспекцията опазват повереното им имущество, включително служебните компютри, с грижата на добър стопанин и не допускат използването им за лични цели. Служителите в Инспекцията са длъжни своевременно да информират непосредствения си ръководител за загубата или повреждането на повереното му имущество.

(2) Документите, данните и служебният достъп до интернет в Инспекцията могат да се използват от служителите само за изпълнение на служебните им задължения при спазване на правилата за защита на информацията.

Заповед:	РД-01-524/ 23.12.2020г.	В сила от:	23.12.2020г.	Брой стр.:	7
Име на файла:	ЕК-01-2020 Кодекс за поведение				

Организация:	РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – СОФИЙСКА ОБЛАСТ
	Система за финансово управление и контрол
Основен документ:	Кодекс за поведение на служителите в РЗИ – Софийска област

(3) Служителите се легитимират със служебна карта единствено при изпълнение на служебните си задължения.

(4) Служителите не могат да ползват служебния си електронен подпис за лични цели.

Чл. 10. Служителите в Инспекцията са длъжни да спазват установеното работно време за изпълнение на възложените им задължения.

Глава четвърта

АНТИКОРУПЦИОННО ПОВЕДЕНИЕ

Чл. 11. (1) Служителите в Инспекцията не допускат поведение, което ги въвлича в корупция, и противодействат на такива прояви и на други неправомерни действия в държавната администрация.

(2) Служителите не допускат да бъдат поставени в икономическа или друга зависимост, както и да искат и да приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения.

(3) Служителите не могат да приемат подаръци или облаги за извършване на работа, която влиза в служебните им задължения, нито да извършват дейност извън тяхната компетентност.

(4) Служителите не приемат облага или обещание за облага, за да упражнят влияние при вземане на решение от други длъжностни лица във връзка с изпълнение на служебните им задължения.

(5) Служителите не посредничат за получаване от друго лице на облага, за да бъде извършено или да не бъде извършено действие по служба.

Чл. 12. Служителите в Инспекцията не могат да извършват дейност в частен интерес, която е в нарушение на глава осма от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и на глава трета от Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване конфликт на интереси, приета с Постановление № 209 на Министерския съвет от 2018г.

Чл. 13. Служителите в Инспекцията са длъжни да докладват на органа по назначаване за станали им известни данни за корупция или за конфликт на интереси в РЗИ – Софийска област.

Глава пета

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С КОЛЕГИТЕ

Чл. 14. (1) В отношенията с колегите си, включително при използването на информационни и комуникационни технологии, служителите в Инспекцията проявяват уважение и коректност, като не допускат поведение, което накърнява достойнството и правата на отделната личност или създава враждебна или обидна среда.

Заповед:	РД-01-524/ 23.12.2020г.	В сила от:	23.12.2020г.	Брой стр.:	7
Име на файла:	ЕК-01-2020 Кодекс за поведение				

Организация:	РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – СОФИЙСКА ОБЛАСТ
	Система за финансово управление и контрол
Основен документ:	Кодекс за поведение на служителите в РЗИ – Софийска област

(2) Служителите уважават мнението на колегите си и се съобразяват с правото им на личен живот. В отношенията между служителите не се допускат никакви форми на дискриминация.

(3) В отношенията между служителите не се допуска поведение на тормоз от психически, физически, сексуален и всякакъв друг характер.

(4) Служителите, които са станали свидетели на неетично поведение, на насилие, на нехуманно или обидно отношение, към което и да е лице от страна на друг служител, докладват на непосредствения си ръководител или на органа по назначаването.

Чл. 15. (1) Когато противоречията между служители не могат да бъдат разрешени от самите тях, те търсят съдействието на преките си ръководители.

(2) Служителите на ръководни длъжности в Инспекцията са длъжни да предприемат необходимото за преодоляване на конфликтите, за които са узнали, и/или за премахване на условията за тяхното поддържане. За целта могат да бъдат ангажирани други служители от Инспекцията, преминали обучения за управление и/или решаване на конфликти.

Чл. 16. (1) Служителите на ръководни длъжности проявяват отговорност към подчинените си, като подпомагат изпълнението на служебните им задължения и професионалното им развитие.

(2) Служителите на ръководни длъжности се отнасят към подчинените си с уважение и зачитат личното им достойнство.

(3) В случаите на назначаване, преместване или кариерно израстване на подчинените им, служителите на ръководни длъжности се водят от принципите на законност, равнопоставеност, добросъвестност, безпристрастност, отчетност и не допускат никаква форма на дискриминация.

(4) Служителите на ръководни длъжности трябва да дават пример за професионално, безпристрастно и ефективно изпълнение на служебните задължения.

Глава шеста

ЛИЧНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл. 17. (1) При изпълнение на служебните си задължения и в обществения си живот, включително при използването на информационни и комуникационни технологии, служителите в Инспекцията следват поведение, което не уронва престижа на държавната служба.

(2) Служителите не допускат както на работното си място, така и извън него, включително при използването на информационните и комуникационните технологии, поведение, несъвместимо със закона и с правилата за поведение на този кодекс.

Заповед:	РД-01-524/ 23.12.2020г.	В сила от:	23.12.2020г.	Брой стр.:	7
Име на файла:	ЕК-01-2020 Кодекс за поведение				

Организация:	РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – СОФИЙСКА ОБЛАСТ
	Система за финансово управление и контрол
Основен документ:	Кодекс за поведение на служителите в РЗИ – Софийска област

(3) Служителите се стремят да избягват в поведението си конфликтни ситуации, а при възникването им целят да ги преустановят, като запазят спокойствие и контролират поведението си.

(4) На работното си място служителите спазват представителния или работния вид на облеклото в зависимост от длъжността, която заемат, и съответстващ на Инспекцията, която представляват.

Чл. 18. Служителите в Инспекцията не могат да участват в прояви, с които накърняват престижа на държавната администрация и в частност – на Регионална здравна инспекция – Софийска област.

Чл. 19. Служителите в Инспекцията не могат да упражняват дейности или да заемат други длъжности, които съгласно Конституцията или закон са несъвместими с длъжността, която заемат.

Чл. 20. Служителите в Инспекцията придобиват и управляват имуществото си, без да злоупотребяват със служебното си положение.

Чл. 21. В обществения си живот и при изпълнение на служебните си задължения служителите в Инспекцията нямат право да се възползват от служебното си положение или да използват правомощията си с цел извличане на лична облага.

Глава седма

ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 22. Служителите в РЗИ – Софийска област не могат да бъдат санкционирани поради факта, че са докладвали за случаи на нарушение на този кодекс.

Чл. 23. При неспазване нормите на поведение в този кодекс служителите в Инспекцията носят дисциплинарна отговорност съгласно Закона за държавния служител и Кодекса на труда.

Чл. 24. Непосредственият ръководител осъществява контрол за съответствието на поведението на служителите с правилата по този кодекс и при констатирани нарушения докладва на дисциплинарно наказващия орган.

Чл. 25. Непосредствения ръководител е длъжен да запознае служителят с разпоредбите на този кодекс в 7-дневен срок от първоначалното му встъпване в длъжност.

Чл. 26. (1) Кодексът да се доведе до знанието на всички служители на Регионална здравна инспекция – Софийска област, за сведение и изпълнение.

Заповед:	РД-01-524/ 23.12.2020г.	В сила от:	23.12.2020г.	Брой стр.:	7
Име на файла:	ЕК-01-2020 Кодекс за поведение				

Организация:	РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – СОФИЙСКА ОБЛАСТ
	Система за финансово управление и контрол
Основен документ:	Кодекс за поведение на служителите в РЗИ – Софийска област

(2) Запознаването по ал. 1 се удостоверява лично от всеки служител чрез попълване и подписване на декларация по образец – Приложение № 1.

Чл. 27. Всички новоназначени служители в РЗИ – Софийска област задължително преминават обучение в Института по публична информация, независимо от формата на обучение – присъствена или в електронна среда. За целта, непосредствения ръководител прави предложението при изготвянето на годишния план за обучения.

Чл. 28. Този кодекс се прилага, доколкото не е установено друго в специален закон или в указ на президента, и за администрацията на другите органи на държавната власт

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящият Кодекс на поведение на служителите в РЗИ – Софийска област влиза в сила от датата на неговото утвърждаване.

§ 2. Настоящият Кодекс отменя Заповед № РД-22-144/ 30.03.2016г. и утвърдения с него Етичен кодекс на поведение на служителите на РЗИ – Софийска област

§ 3. В едномесечен срок от влизане в сила на Кодекса на поведение на служителите в Регионална здравна инспекция – Софийска област, служителите представят в дирекция „Административно-правно, финансово и стопанско обслужване“ на служителя с функции по управление на човешките ресурси декларацията по чл. 26, ал. 2.

§ 4. Настоящият Кодекс да се публикува на официалната интернет страница на инспекцията, рубрика „Антикорупция“.

Изготвил,

Татяна Малинова

Главен секретар

Гр. София, 23.12.2020г.

Заповед:	РД-01-524/ 23.12.2020г.	В сила от:	23.12.2020г.	Брой стр.:	7
Име на файла:	ЕК-01-2020 Кодекс за поведение				